

<p>Башкортостан Республикаһы Стәрлетамак калаһы кала округының «15-се урта дәйәм беләм биреү мәктәбе» муниципаль автономиялы дәйәм беләм биреү учреждениеһы</p>		<p>Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №15» городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан</p>
<p>БОЙОРОК № 31 « 27 » 01 2025 й.</p>		<p>ПРИКАЗ № 30 « 28 » 01 2025 г.</p>

**Об организации
проведения итогового
собеседования по русскому языку
в 9-х классах**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации от 04.04.2023 №232/551, Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, утвержденным приказом Министерства образования Республики Башкортостан от 23.01.2019 №57, приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 23.01.2025 г. №83 «Об организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан в 2025 году и определении минимального проходного количества баллов за итоговое собеседование по русскому языку отдельным категориям участников», приказом МКУ «Отдел образования городского округа город Стерлитамак» от 24.01.2025г № 64 «Об организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях городского округа города Стерлитамак в 2025 году», в целях организации и проведения организованного проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку в 9-х классах, как условие допуска к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее ГИА):
12 февраля 2025 года
2. Организовать итоговое собеседование по русскому языку в 9-х классах с использованием программного комплекса сервиса оценивания итогового

собеседования по русскому языку в web-формате (далее сервис) комбинирование потоковой и персональной аудиозаписей.

3. Считать началом проведения итогового собеседования - 09.00 ч. по местному времени.

4. Класным руководителям, Лопушанской Е.И., Хуснутдиновой Б.Т., Иванову А.П., Яхиной Э.Ф.:

4.1. Информировать участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, видеозаписи итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования.

4.2. Обеспечить готовность учебных кабинетов (201 – 206) к проведению и проверке итогового собеседования.

4.3. Ознакомить участников итогового собеседования и (или) их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования в срок не позднее двух рабочих дней со дня окончания проверки.

4.4. Подготовить черновики.

5. Ответственному за работу сайта, Артемьевой Е.И.:

5.1. Разместить информацию о проведении итогового собеседования на сайте образовательной организации, в социальных сетях.

6. Заместителю директора, Елепиной И.Е.:

6.1. Обеспечить прием и регистрацию заявлений участников итогового собеседования не позднее чем за две недели до начала проведения итогового собеседования.

6.2. Обеспечить организацию проведения итогового собеседования в соответствии с установленным порядком в условиях видеонаблюдения.

6.3. Организовать итоговое собеседование по русскому языку в 9-х классах используя комбинирование потоковой и персональной аудиозаписей

6.4. Обеспечить контроль за внесением результатов в программный комплекс сервиса и загрузки протоколов с результатами итогового собеседования:
не позднее 13 февраля 2025 года

7. Утвердить состав комиссии по проведению итогового собеседования в следующем составе:

Елепина И.Е. – координатор;
Винс Л. Ю. – экзаменатор-собеседник;
Старун Ю. Б. – экзаменатор-собеседник;
Макарьчева Н. Ч. – экзаменатор-собеседник;
Кириллова Т.А. – экзаменатор-собеседник;
Артемьева Е.И. – экзаменатор-собеседник;
Бердигулова А.Ф. – экзаменатор-собеседник;
Иванов А.П. – технический специалист;
Синькова Н.Ю. – эксперт;

Алексеева В.О. – эксперт;
Якшибаева Л.Ф. – эксперт;
Ягафарова В.А. – эксперт;
Баранова С.Ю. – эксперт;
Ильсова Н.М. – эксперт;
Салыкова Л.И. – организатор вне аудитории;
Яхина Э.Ф. – организатор вне аудитории;
Исаева А.Р. – организатор вне аудитории.

8. Утвердить комиссию по проверке итогового собеседования в следующем составе:

- Синькова Н.Ю. – учитель русского языка и литературы;
- Алексеева В.О. – учитель русского языка и литературы;
- Якшибаева Л.Ф. – учитель русского языка и литературы;
- Ягафарова В.А. – учитель русского языка и литературы;
- Баранова С.Ю. – учитель русского языка и литературы;
- Ильясова Н.М. – учитель русского языка и литературы.

9. Техническому специалисту, Иванову А.П. обеспечить техническую поддержку проведения итогового собеседования

10. Контроль над исполнением данного приказа оставляю за собой.



Директор МАОУ «СОШ № 15»
Стерлитамакского округа г. Стерлитамак РБ

И. Ф. Шарипов
И. Ф. Шарипов

С приказом ознакомлены:

Фамилия, имя, отчество	Подпись	Дата
Елепина И.Е.	<i>И.Е. Елепина</i>	« » 2025 г.
Иванов А.П.	<i>А.П. Иванов</i>	« » 2025 г.
Яхина Э.Ф.	<i>Э.Ф. Яхина</i>	« » 2025 г.
Винс Л.Ю.	<i>Л.Ю. Винс</i>	« » 2025 г.
Старун Ю.Б.	<i>Ю.Б. Старун</i>	« » 2025 г.
Макарычева Н.Ч.	<i>Н.Ч. Макарычева</i>	« » 2025 г.
Кириллова Т.А.	<i>Т.А. Кириллова</i>	« » 2025 г.
Хуснутдинова Б.Т.	<i>Б.Т. Хуснутдинова</i>	« » 2025 г.
Бирдигулова А.Ф.	<i>А.Ф. Бирдигулова</i>	« » 2025 г.
Лопушанская Е.И.	<i>Е.И. Лопушанская</i>	« » 2025 г.
Алексеева В.О.	<i>В.О. Алексеева</i>	« » 2025 г.
Синькова Н.Ю.	<i>Н.Ю. Синькова</i>	« » 2025 г.
Якшибаева Л.Ф.	<i>Л.Ф. Якшибаева</i>	« » 2025 г.
Артемьева Е.И.	<i>Е.И. Артемьева</i>	« » 2025 г.
Ягафарова В.А.	<i>В.А. Ягафарова</i>	« » 2025 г.
Баранова С.Ю.	<i>С.Ю. Баранова</i>	« » 2025 г.
Ильясова Н.М.	<i>Н.М. Ильясова</i>	« » 2025 г.
Садькова Л.И.	<i>Л.И. Садькова</i>	« » 2025 г.
Исаева А.Р.	<i>А.Р. Исаева</i>	« » 2025 г.