

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО  
На заседании педагогического совета  
Протокол № 213  
от «27» 05 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «СОШ № 15»

Городского округа г. Стерлитамак РБ

И.Ф. Шарипов

Ввести в действие

приказ № от «27» 05 2024 г.



**Положение  
о лагере труда и отдыха  
МАОУ «СОШ № 15» городского округа г. Стерлитамак РБ**

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования лагеря с дневным пребыванием детей (ЛТО) МАОУ «СОШ № 15» городского округа г. Стерлитамак РБ.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, приказом Министерства образования Российской Федерации от 13.07.2001 г. 1Г 2688 «Об утверждении порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха», СанПиН 2.4.2842-11 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы лагерей труда и отдыха для подростков», «Рекомендация по порядку проведения смен в учреждениях отдыха и оздоровления детей и подростков» от 31 марта 2011 г. № 06614, с Уставом МАОУ «СОШ № 15» городского округа г. Стерлитамак РБ.

1.3. Лагерь труда и отдыха (далее лагерь ЛТО) – это форма оздоровительной и образовательной деятельности в период летних каникул с учащимися, воспитанниками школы с пребыванием в дневное время и организацией их питания.

## **II. Основные задачи**

2.1. Создание необходимых условий для практического приобретения учащимися трудовых навыков, вовлечения их в общественно – полезную деятельность, сочетающую формирование у учащихся и воспитанников навыков здорового образа жизни в период каникул и рационального использования каникулярного времени у учащихся, формирование у них общей культуры и навыков здорового образа жизни.

2.2. Создание максимальных условий для быстрой адаптации учащихся с учетом возрастных особенностей.

## **III. Организация и управление делопроизводства**

3.1. Лагерь создается на стационарной базе МАОУ «СОШ № 15» городского округа г. Стерлитамак РБ.

3.2. Лагерь создается приказом директора МАОУ «СОШ № 15» городского округа г. Стерлитамак РБ.

3.3. Директор МАОУ «СОШ № 15» городского округа г. Стерлитамак РБ проводит мероприятия по:

- организации питьевого режима;
- обеспечению продуктами питания и посудой школьную столовую;
- обеспечению моющими и дезинфицирующими средствами;
- изданию приказов;
- обеспечению инструментами.



3.4. В лагерь труда и отдыха принимаются дети с 14 до 16 лет.

3.5. Дети зачисляются в лагерь по добровольному желанию.

3.6. Комплектование лагеря осуществляется по отрядам для учащихся не более 25 человек.

3.7. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются учащиеся категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (малоимущие многодетные, состоящие на разных видах учета).

3.8. Помещение, сооружение и инвентарь, необходимый для функционирования лагеря, передаются руководителю лагеря во временное использование в период работы лагеря администрацией МАОУ «СОШ № 15» городского округа г. Стерлитамак РБ.

3.9. Прием лагеря осуществляется районной комиссией с составлением акта установленной формы.

3.10. Лагерь функционирует в период каникул.

3.11. Питание (двухразовое) детей организуется в столовой образовательной организации.

3.12. Общее руководство лагерем осуществляет начальник лагеря, назначенный приказом МАОУ «СОШ № 15» городского округа г. Стерлитамак РБ.

3.13. Начальник лагеря:

- составляет план работы, программу;
- проводит инструктаж с персоналом по ТБ, профилактике травматизма;
- составляет график выхода на работу персонала;
- обеспечивает жизнедеятельность лагеря;
- ведет учетную документацию, отчитывается о деятельности лагеря.

3.14. К педагогической деятельности в лагере допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих педагогических работников.

3.15. Коллектив педагогов определяет программу деятельности и организацию управления.

#### IV. Функции

4.1. Организация полноценного питания.

4.2. Организация медицинского обслуживания.

4.3. Организация проведения оздоровительных, физкультурных мероприятий, пребывания на свежем воздухе.



4.4. Организация культурных мероприятий.

4.5. Организация труда и отдыха.

4.6. Создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье детей.

4.7. Иные функции, в соответствии с возложенными задачами.

4.8. Основой содержания деятельности смены лагеря является трудовая и оздоровительная деятельность учащихся. Характер выполняемой работы учитывает специфику труда учащихся, а также не противоречит законодательству Российской Федерации о труде. При определении допустимости применения труда учащихся педагоги руководствуются Гигиеническими критериями допустимых условий и видов работ для профессионального обучения и труда подростков (Санитарные правила и нормы – СанПиН 2.4.6.664-97, утвержденные Постановлением Главного Государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.04.1997 N 5).

## **V. Права**

5.1. Требовать от персонала, учащихся, их законных представителей соблюдения правил внутреннего распорядка лагеря.

## **VI. Порядок финансирования**

6.1. Основным источником финансирования лагеря является средства:

- бюджета;

- регионального отделения фонда социального страхования.

6.2. Порядок предоставления льгот для детей, посещающих лагерь, определяется законодательством, а также требованиями организаций, выделяющих финансирование.

6.3. Директор школы контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств. После закрытия смены лагеря проводит итоги финансовой деятельности.

## **VII. Ответственность**

7.1. Администрация и персонал лагеря несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него должностных обязанностей.

7.2. Администрация и педагогический состав лагеря несут ответственность за жизнь и здоровье детей.

## **VIII. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение действует до принятия иных нормативных документов, являющихся основанием для внесения дополнений и изменений в данное Положение.