

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
Протокол № 13
От «01» 12 2023г

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «СОШ № 15»
городского округа г.Стерлитамак
РБ



И.Ф.Шарипов
Приказ № 357 от «01» 12 2023г.

**Антирисковая программа
по рисковому профилю
«Низкий уровень обеспеченностью ресурсами и кадрами школы»
МАОУ «СОШ № 15» городского округа г.Стерлитамак РБ**

Срок реализации: 01.12.2023 – 01.11.2024г

Стерлитамак, 2023

1. Создание современных условий для обучения и воспитания обучающихся через обновление материально - технического оснащения, которое влечет за собой изменение содержания и повышение качества образовательного процесса.
2. Устранение кадрового дефицита за счет привлечения молодых специалистов, осуществление профессиональной переподготовки учителей и проведение профориентационной работы со старшеклассниками.

Задачи:

1. Провести мониторинг актуального материально-технического обеспечения образовательного процесса.
2. Определить необходимый перечень оборудования и средств обучения с учетом результатов мониторинга.
3. Повысить оснащенность материально-технической базы школы.
4. Организовать профессиональную переподготовку учителей
5. Вести профориентационную работу с обучающимися 9-11 классов, направленную на выявление детей, имеющих склонность к педагогическому труду.

Мероприятия по достижению цели и задач:

- Анализ работы учебных кабинетов в 2022-2023 учебном году, их состояния на конец учебного года.
- Анализ проверки Паспортов учебных кабинетов
- Составление перспективного плана развития учебных кабинетов и спортивного зала сроком на 5 лет
- Приобретение компьютеров, оргтехники, оснащение новых кабинетов оборудованием и мебелью
- Проведение косметического ремонта школы к 01.09.2024г. Внутришкольная приёмка кабинетов к началу нового учебного года
- Размещение информации о вакантных местах в социальных сетях, на официальном сайте школы.
- Проведение профориентационной работы с обучающимися 9-11 классов, направленной на выявление детей, имеющих склонность к педагогическому труду (диагностики, посещение ВУЗов, приглашение представителей ВУЗов в школу, встречи с почетными педагогами школы и др.)

Ожидаемые конечные результаты реализации Программы:

- Обновление материально-технической базы и информационно-коммуникационной инфраструктуры
- Создание новых интерьеров учебных кабинетов и помещений школы (в соответствии с целями образовательной деятельности и требованиями ФГОС).
- Приобретение для качественного проведения занятий по внеурочной деятельности спортивного инвентаря для обучающихся с ОВЗ
- Увеличение доли участников образовательного процесса, удовлетворённых материально-техническими условиями осуществления образовательного процесса

Исполнители программы: администрация школы, руководители ШМО, учителя, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители, ученический коллектив, родители (законные представители).

**Дорожная карта реализации
Программы антирисковых мер «Низкий уровень оснащения школы кадрам и образовательной
организации»**

Задачи	Меры	Сроки реализации	Показатели реализации	Ответственные
Обеспечить функционирование учебных помещений в соответствии с ФГОС	Провести плановую инвентаризацию. Составить перечень необходимого оборудования и средств обучения с учетом результатов инвентаризации	Апрель –май 2024	акт инвентаризации Разработан план по повышению уровня оснащения учебных кабинетов в течение 2024 года	Директор Заведующий хозяйством Заместитель директора по НМР
	Составить и утвердить план закупок на 2024- 2025 уч. год.	Май-июнь 2024	План закупок составлен и утвержден	Администрация школы
	Приобретение компьютеров в новые кабинеты, оснащение новых кабинетов оборудованием	Август- октябрь 2024	оснащение в течение 2024г необходимо оборудованием кабинеты	Администрация школы Заместитель директора по АХЧ
	Приобретение нового спортивного инвентаря для качественного проведения занятий по внеурочной деятельности.	Январь-	план по повышению уровня оснащения учебных кабинетов и спортивного зала:	Администрация школы
Обеспечить обучающихся полным комплектом учебно- методических материалов на 2024-25 уч.год, на 2025-26 уч.год	Оформление заказа на УМК по общеобразовательным предметам учебного плана; учебных пособий в кабинеты химии, физики, иностранного языка и др.	июнь- август 2024 Февраль 2025 год Июнь- август 2025	Заказ учебников на 2024-25 уч.год составлен. Закупка учебной литературы осуществляется	Библиотекарь
Разработать план по прохождению курсовой подготовки на 2023-2024г., 2024-2025г.	Проведение мониторинга прохождения курсовой подготовки учителей-предметников по различным направлениям	Август 2024	Разработан график прохождения курсовой подготовки	Администрация школы, руководители МО, учителя-предметники
Проводить профориентационную работу с обучающимися 9-11 классов, направленную на выявление детей, имеющих склонность к педагогическому труду	Участие в Днях открытых дверей, олимпиадах, конкурсах, НПК, организуемых учебными заведениями среднего и высшего образования, реализуемыми образовательные программы, связанные с педагогической	В течение года	Назначен ответственный работник, координирующий данную работу	Администрация школы, классные руководители, педагоги-психологи, социальный педагог

	деятельностью		
--	---------------	--	--

Прошито и пронумеровано
4/стаје листов

Директор *И.Ф.* И.Ф. Шарипов
МАОУ «СОШ № 15»

