

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «СОШ №15»
городского округа город Стерлитамак
Республики Башкортостан

И.Ф. Шарипов
И.Ф. Шарипов

Введен в действие приказом № 485
от «01» 09 2023г.

**План
работы по формированию культуры здорового питания
на 2023-2024 уч. год.**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Планируемый результат и выполнение
1. Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение				
1.	Проверка готовности столовой к новому учебному году.	август	Директор И.Ф.Шарипов, заместители директора по ВР, заместитель директора по ХЧ,	Акт о готовности столовой к новому учебному году
2	Назначение ответственного за организацию питания	сентябрь	Директор И.Ф.Шарипов	приказ
3	Совещание при директоре по вопросам организации горячего питания: - охват учащихся горячим питанием; - составление списков имеющих право на льготное питание; - составление графика дежурства по столовой.	по мере необходим ости	Директор И.Ф.Шарипов заместитель директора по ВР социальный педагог Галямова И.С.	план работы, приказ
4	Формирование нормативно-правовой базы по организации питания: - положение об организации питания учащихся; - приказ об организации питания; - положения о бракеражной комиссии; - приказ о создании бракеражной комиссии.	Сентябрь	Директор И.Ф.Шарипов, заместитель директора по ВР	приказы
5	Организация контроля за ведением документации: Журнал бракеража готовой продукции; Журнал здоровья (пищевлок); Журнал бракеража продуктов и производственного сырья, поступающего на пищевлок; Журнал витаминизации третьих блюд; Журнал контроля за рационом питания	в течение года	Директор И.Ф.Шарипов, заместитель директора по ВР мед. работник	Справка
6	Осуществление ежедневного контроля за работой столовой	в течение года	Директор И.Ф.Шарипов, заместитель директора по ВР	материалы отчётов

			мед. работник	
7	Оформление стендов по организации школьного питания, оформление страничек на сайте	В течение года	Заместитель директора по ВР социальный педагог Галямова И.С.	
8	Обобщение и распространение опыта по вопросам организации и развития школьного питания, внесение изменений в программу	В течение года	Заместитель директора по ВР социальный педагог Галямова И.С.	Статьи, выступления
2. Работа по воспитанию культуры питания среди учащихся				
1.	Ведение мониторинга охвата горячим питанием учащихся	ежемесячно	Заместитель директора по ВР социальный педагог Галямова И.С.	аналитическая информация
2.	Анкетирование учащихся по вопросам питания	ежегодно	Заместитель директора по ВР социальный педагог Галямова И.С.	результаты анкетирования
3.	Проведение классных часов	По плану УВР	Классные руководители, Фельдшер школы	
4.	День здоровья	Сентябрь	Классные руководители	
5.	Конкурс газет среди учащихся 5 – 9-х классов «О вкусной и здоровой пище»	Октябрь	Классные руководители	
6	Беседы с учащимися 10–11-х классов «Береги своё здоровье»	Ноябрь	Классные руководители	
7	Анкетирование учащихся: Школьное питание: качество и разнообразие обедов; за что скажем поварам спасибо? Работа над проектом «Разговор о правильном питании»	Февраль Апрель	Заместитель директора по ВР классные руководители	
8	Анкетирование родителей «Ваши предложения на год по развитию школьного питания»	Май	Школьная комиссия по питанию	
9	Работа по оздоровлению учащихся в летний период (каникулярное время)	ежегодно	Директор И.Ф.Шарипов	план работы ДОЛ
10	Выставка книг по теме: «Правильное питание»	ежегодно	Библиотекарь	
3. Работа с педагогическим коллективом, сотрудницами столовой, медицинской сестрой				
1.	Обсуждение вопросов горячего питания на совещаниях, семинарах классных руководителей	ежегодно	Заместитель директора по ВР	протоколы
2.	Планирование работы по охвату учащихся горячим питанием, по формированию навыков здорового питания	сентябрь	Заместитель директора по ВР социальный педагог Галямова И.С.	План работы
3.	Организация консультаций для классных руководителей: - культура поведения учащихся во	ежегодно	Заместитель директора по ВР	отчёт о консультациях за год

	время приема пищи, - соблюдение санитарно-гигиенических требований, - организация горячего питания – залог сохранения здоровья.		мед. работник	
4.	Организация бесплатного питания учащихся из малообеспеченных семей.	ежегодно	Социальный педагог Галямова И.С.	приказ
5.	Разработка интегрированных уроков по правильному питанию и предметов биология, окружающий мир, химия, ОБЖ, технология.	Ежегодно	Учителя-предметники	Конспект уроков
6.	Ведение пропаганды здорового питания	ежегодно	Классные руководители	планы воспитательной работы
7.	Осуществление постоянного наблюдения за состоянием питания	ежегодно	Заместитель директора по ВР мед. работник	
8.	Обобщение и распространение опыта по вопросам организации и развития школьного питания	ежегодно	Заместитель директора по ВР	отчёт за год
9.	Прохождение медицинских осмотров сотрудниками столовой, педагогическими работниками	По квартально	Заместитель директора по ВР мед. работник	Медицинские книжки

4. Работа по воспитанию культуры питания среди родителей учащихся

1	Просветительская работа среди родителей о правильном и полноценном питании учащихся на родительских собраниях	ежегодно	Заместитель директора по ВР классные руководители	протоколы родительских собраний
2	Изучения отношения родителей к организации горячего питания	ежегодно	Заместитель директора по ВР классные руководители	протоколы родительских собраний
3	Привлечение родителей к проведению внеклассных мероприятий, связанных с формированием правильного отношения к ЗОЖ.	ежегодно	классные руководители	протоколы родительских собраний
4.	Проведение лекций с приглашением педиатра по вопросам рационального питания	Апрель-май	Заместитель директора по ВР	протоколы родительских собраний

5. Контроль организации горячего питания и работой школьной столовой

1.	Составление отчёта по проверке организации горячего питания	ежемесячно	Заместитель директора по ВР мед. работник	отчёт
2.	Контроль сроков годности и условий хранения продуктов в школьной столовой	ежемесячно	Заместитель директора по ВР мед. работник	Акт сверки соответствия сроков годности
3.	Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденному	ежемесячно	Заместитель директора	акты проверки

	меню		по ВР мед. работник	
4.	Расширение ассортимента продуктов питания.	постоянно	заведующая столовой	меню
5.	Соблюдение графика питания учащихся	ежедневно	заведующая столовой	справка
6.	Личная гигиена учащихся	ежедневно	мед. работник	Журнал осмотров

6. Организация работы по улучшению материально-технической базы столовой, расширению сферы услуг для учащихся и родителей

1.	Продолжение эстетического оформления зала столовой	ежегодно	Директор И.Ф.Шарипов, заместитель директора Юткин Г.А.	акт проверки
3.	Организация закупки технологического оборудования для столовой	по мере поступлени я финансиро вания	Директор И.Ф.Шарипов, заместитель директора Юткин Г.А.	материалы о закупках, смет
4.	Организация закупки мебели для зала питания	по мере поступлени я финансиро вания	Директор И.Ф.Шарипов, заместитель директора Юткин Г.А.	материалы о закупках, смет
5	Организация текущего и капитального ремонта столовой	июль- август	Директор И.Ф.Шарипов, заместитель директора Юткин Г.А.	сметы