


Башкортостан Республикаһы Стәрлетамак калаһы кала округының «15-се урта дөйөм белем биреү мәктәбе» муниципаль автономиялы дөйөм белем биреү учреждениеһы		Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №15» городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан
БОЙОРОК № 383 « 03 » 09 2020 й.		ПРИКАЗ № 383 « 03 » 09 2020 г.

Об организации работы в условиях сохранения рисков распространения COVID-19

В связи с неблагоприятной ситуацией по новой коронавирусной инфекции (COVID-19), в целях недопущения завоза и массового распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), в соответствии с пунктом 2 статьи 50 Федерального закона РФ от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов в социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях», СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, начального и среднего профессионального образования», на основании приказа МКУ «Отдел образования городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан» от 03.09.2020г. № 581 «Организация работы образовательных учреждений в условиях сохранения рисков распространения COVID-19»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Осуществить комплекс организационных, профилактических и противоэпидемических мероприятий:

1.1.Классным руководителям, заместителю директора Елепиной И.Е. принять меры по информированию воспитанников, обучающихся и сотрудников о профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19), распространить памятки.

1.2.Запретить проведение массовых мероприятий с участием различных групп лиц (классов), а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций. Ответственный – заместитель директора Елепина И.Е.

1.3.Отменить кабинетную систему. Закрепить за каждым классом отдельный кабинет (за исключением кабинетов, требующих специального оборудования (в том числе физическая культура, изобразительное искусство, трудовое обучение, технология, физика, химия, информатика), организовать проведение занятий в

- актовом и спортивном залах, библиотеке только для одного класса. Ответственный – заместитель директора Елепина И.Е.
- 1.4. Организовать учебный процесс по специально разработанному расписанию.
- 1.5. Исключить доступ в школу лиц, не связанных с ее деятельностью, за исключением работ, связанных с процессами ремонта и обслуживания технологического оборудования. Ответственный – сотрудник ЧОО «Тритон» (по графику), дежурный администратор.
- 1.6. Организовать ежедневные «утренние фильтры» на всех входах в здание с обязательной термометрией бесконтактными термометрами с целью выявления и недопущения лиц с признаками респираторных заболеваний и лиц с температурой $37,1^{\circ}\text{C}$ и выше (с занесением данных в журнал для внесения результатов в отношении лиц с температурой тела $37,1^{\circ}\text{C}$ и выше). Ответственный – заместитель директора Елепина И.Е., медработник (по согласованию с (ГБУЗ РБ Детская больница г. Стерлитамак), специалист по ОТ Исмаилова А.Х., лаборант Лемдясова Д.А., классные руководители.
- 1.7. Незамедлительно обеспечить изоляцию лиц с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела) с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей). Ответственный – медработник (по согласованию с (ГБУЗ РБ Детская больница г. Стерлитамак).
- 1.8. Посещение школы детьми, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больными COVID-19, допускать при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в организации. Ответственный – медработник (по согласованию с (ГБУЗ РБ Детская больница г. Стерлитамак), классные руководители.
- 1.9. Обеспечить социальную дистанцию между преподавателем и обучающимися путем цветовой разметки от 1,5 до 2 метров. Ответственный – заместитель директора Елепина И.Е., специалист по ОТ Исмаилова А.Х., лаборант Лемдясова Д.А., классные руководители.
- 1.10. Обеспечить генеральную уборку всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств и очисткой вентиляционных решеток непосредственно перед началом функционирования организации и далее не реже одного раза в неделю. Ответственный – заместитель директора Юткин Г.А.
- 1.11. При использовании спортивного зала, актовом зала после каждого посещения проводить влажную уборку с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей, в том числе дверных ручек, выключателей, спортивного инвентаря, учебной мебели. Ответственный – заместитель директора Юткин Г.А.
- 1.12. Провести ревизию и очистку вентиляционной сети, кондиционеров, проверку эффективности работы вентиляционной системы (за исключением случаев наличия актов о проведении таких работ менее 1 года назад), обеспечить полноценное функционирование фрагуг и форточек во всех классах. Ответственный – заместитель директора Юткин Г.А.
- 1.13. Обеспечить регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений в соответствии с графиком. Ответственный – заместитель директора Юткин Г.А.

- 1.14. Обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в организацию, помещения для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты. Ответственный – заместитель директора Юткин Г.А.
- 1.15. Организовать работу сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчаток. При этом смену одноразовых масок производить не реже 1 раза в 3 часа, фильтров – в соответствии с инструкцией по их применению. Ответственный – повар-бригадир Матюгина Н.В.
- 1.16. В целях усиления дезинфекционного режима обеспечить запас дезинфекционных средств, обладающих вирулицидным действием для обработки помещений, оборудования, посуды; антисептических средств для обработки рук с дозаторами и установку приборов для обеззараживания воздуха. Ответственный – заместитель директора Юткин Г.А.
- 1.17. Организовать посадку детей в обеденных залах с соблюдением социальной дистанции не менее 1,5 метров между классами путем цветовой разметки (в обеденном зале одновременно могут находиться классы, из закрепленных кабинетов одного блока, расположенных на одном этаже, но не более 5). Ответственный – заместитель директора Елепина И.Е.
- 1.18. Обеспечить мытье посуды и столовых приборов в посудомоечных машинах при максимальных температурных режимах. При отсутствии посудомоечной машины мытье посуды осуществлять ручным способом с обработкой столовой посуды и приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению либо организовать питание детей с использованием одноразовой посуды. Ответственный – повар-бригадир Матюгина Н.В.
- 1.19. Питьевой режим организовать с использованием упакованной питьевой воды промышленного производства, в том числе через установки с дозированным розливом воды (кулеры, помпы и т.д.), обеспечить достаточное количество одноразовой посуды и провести обработку кулеров и дозаторов. При применении одноразовой посуды производить сбор использованной одноразовой посуды в промаркированные одноразовые плотно закрываемые пластиковые пакеты. Ответственный – заместитель директора Елепина И.Е., классные руководители.
- 1.20. Запретить сотрудникам (работникам) прием пищи на рабочих местах, пищу принимать только в обеденном зале столовой (или специально отведенной комнате приема пищи).
- 1.21. Информацию обо всех случаях инфекционных заболеваний детей и сотрудников (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела) немедленно доводить директору школы.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «СОШ № 15»
городского округа г.Стерлитамак РБ



И.Ф. Шарипов